

O g ł o s z e n i e

o możliwości składania uwag do złożonej oferty w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Informuję, że w dniu 14.10.2022 r. **Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego, Hufiec Biała Podlaska z siedzibą w Białej Podlaskiej, Plac Wolności 2** złożyła ofertę na realizację zadania publicznego z zakresu „przeciwdziałania alkoholizmowi” pt. **„Harcerski Klub Kulturalny”**.

Uznając celowość realizacji zadania publicznego oraz spełnienie warunków określonych w art. 19a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn.zm.) Prezydent Miasta Biała Podlaska wyraził zgodę na rozpoczęcie procedury realizacji zadania z pominięciem otwartego konkursu ofert.

W związku z powyższym ofertę zadania publicznego zamieszcza się na okres 7 dni w następujących miejscach:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. w siedzibie Urzędu Miasta Biała Podlaska w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3. na stronie internetowej Urzędu Miasta Biała Podlaska.

Uwagi dotyczące oferty można zgłaszać do dnia*28.10.*..... 2022 r. w następujący sposób:

1. w formie papierowej w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Biała Podlaska, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, pokój nr 8 lub przesać na wyżej wymieniony adres (decyduje data wpływu do Urzędu),
2. drogą elektroniczną na adres e-mail: aneta.patorska@bialapodlaska.pl

PREZYDENT MIASTA

Michał Litwiniuk

p B. Zok Pa

Urząd Miasta Biała Podlaska
Kancelaria Ogólna
48235/22/DG
Wpłynęło dn. 14-10-2022
Przyjęto przez:
Justyna Jastrzębska


013002E290

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.
Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Biała Podlaska
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w dziedzinie uzależnienia alkoholowego w mieście Biała Podlaska

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego
ul. Żołnierzy Niepodległej 7
20-078 Lublin
nr KRS: 0000282152

Hufiec ZHP Biała Podlaska,
Plac Wolności 2, 21-500 Biała Podlaska,
strona www komenda@bialapodlaska.zhp.pl
Tel 601 085 397

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marta Kucharska – komendantka Hufca w Białej Podlaskiej – tel.: 601-085-397; adres e-mail: marta.kucharska@zhp.net.pl
---	--

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Harcerski Klub Kulturalny			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.10.2022	Data zakończenia	31.12.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

Harcerski Klub Kulturalny, to miejsce które gromadzić będzie dzieci i młodzież szkolną naszego miasta, należąca do ZHP, ale również dzieci i młodzież, które chcemy wyrwać ze środowisk sprzyjających rozwojowi alkoholizmu. Młodzież co raz częściej sięga po alkohol już w wieku 10-12 lat. Robią to, bo wywodzą się z różnych środowisk, a czasem z ciekawości, często z braku zajęcia i złego towarzystwa. Harcerski Klub Kulturalny to miejsce, które będzie stworzone po to, aby pokazać dzieciom i młodzieży różne możliwości, spędzania wolnego czasu, a przy okazji rozwój zainteresowań, za pomocą arteterapii czy sensoplastyki. Zajęcia będą odbywały się w Siedzibie Hufca ZHP Biała Podlaska. Działalność Klubu oparta będzie się na metodzie harcerskiej, która zakłada współpracę, dobrowolność, pozytywność, świadomość celu działania, a także wzajemne oddziaływanie wychowawców i wychowanków.

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

Arteterapia	20 osób skorzysta	Wystawa prac uczestników, reportaże w Social Mediach.
Zajęcia z sensoplastyki	20 osób skorzysta z zajęć z sensoplastyki	Lista osób, które ukończyły kurs, plakat informujący o zajęciach.
Konkurs o tematyce antyalkoholowej.	30 osób	Zdjęcia, informacje w social mediach.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Komenda Hufca ZHP w Białej Podlaskiej wynajmuje od Zakładu Gospodarki Lokalowej Sp. z o.o. pomieszczenie przy Placu Wolności 2, w której prowadzi zajęcia w formie zbiórek dla dzieci i młodzieży. Hufiec jest wyposażony w podstawowe urządzenia i sprzęt do prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą takich jak sala do zajęć, zaplecze socjalne. Komenda Hufca ZHP udostępni na potrzeby uczestników projektu komputer i kopiarkę. Współpracujemy z Miastem Biała Podlaska przy realizacji zadań publicznych z zakresu profilaktyki uzależnień, turystyki i krajoznawstwa. Harcerze zrzeszeni w Hufcu biorą czynny udział i pomagają w uroczystościach państwowych od wielu lat. Kadra hufca systematycznie pracuje z młodzieżą w czasie zbiórek rozwijając ich zainteresowania w zakresie orientacji w terenie, kształtowania postaw patriotycznych, czy też w zakresie dbania o rozwój sensoryczny. Posiadamy wykwalifikowaną kadrę do prowadzenia poszczególnych bloków tematycznych w hufcu. Certyfikowany terapeuta Integracji Sensorycznej, Trener Sensoplastyki I stopnia. Magister pedagogiki. Z ukończonymi szkoleniami: Cyberprzemoc – Problem przemocy rówieśniczej w sieci, Współczesne środki uzależniające, Rozmowa ze sprawcą i ofiarą przemocy, Zapobieganie przemocy rówieśniczej w szkole pt. Program przeciwdziałania Przemocy – STOP, z zakresu zapobiegania depresji, samobójstwom i innym zachowaniom autodestrukcyjnym wśród uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, uprawniający do prowadzenia praktycznych zajęć z ww. zakresu. Studia podyplomowe w zakresie Mediacji Szkolnej i Sądowej. Magister psychologii klinicznej i zdrowia. Terapeuta ze specjalizacją arteterapii z elementami terapii pedagogicznej

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Materiały programowe	2000	2000	
2.	Materiały biurowe	500	500	
3.	Koszty utrzymania	2500	2500	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 000	5 000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

KOMENDANTKA
Hufca ZHP Biała Podlaska

.....
hm: Marta Kucharska

SKARBNICZKA HUFCA

.....
pwa: Anieszka Garbatiuk

Data 13.10.2022r

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu oferentów.