



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNE

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Biała Podlaska
2. Rodzaj zadania publicznego	wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Uczniowski Klub Sportowy Jagiellończyk Biała Podlaska Ul Zygmunta Augusta 2 21-500 Biała Podlaska wpis z dnia 21.05.1999 r. do ewidencji uczniowskich klubów sportowych pod nr 8, prowadzonej przez Prezydenta Miasta Biała Podlaska. JagiellonczykBP@gmail.com Tel 508107560
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Konrad Rechnio Tel 508107560 Konrad.Rechnio@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Ogólnopolski turniej o puchar Małgorzaty Glinki			
2. Termin realizacji zadania publicznego ¹⁾	Data rozpoczęcia	17.09.2022	Data zakończenia	18.09.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Dwudniowy turniej piłki siatkowej dziewcząt. Turniej odbędzie się w hali Zespołu Szkół w Białej Podlaskiej ul. Zygmunta Augusta 2. Pierwszego dnia zagrają kategorie minisiatkówki: 2ki, 3ki, 4ki. Drugiego kategorie młodziczki i kadetki. Planowana liczba uczestników 200 osób. Wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe koszulki. Najlepsze drużyny z każdej kategorii otrzymają puchary i medale. Zapewniona zostaje obsługa organizacyjna, sędziowska oraz pomoc medyczna. Drużyny przyjezdne nie ponoszą kosztów związanych z organizacją turnieju.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników zadania publicznego	200 zawodniczek	Lista obecności
Liczba meczów rozegranych podczas turniejów	54 meczów	Sprawozdanie końcowe
Propagowanie piłki siatkowej w rejonie	1000 odbiorców	Plakaty, informacje w social mediach

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

UKS Jagiellończyk Biała Podlaska jest klubem działającym przy Zespole Szkół w Białej Podlaskiej. Główne wpływy z klubu są to składki rodziców, wykorzystywane realizacje statutowe klubu. Klub co roku otrzymuje i rozlicza dotacje z programu KLUB oraz z Urzędu Miasta Biała Podlaska.

W klubie działają wolontariusze oraz osoby zapewniające sędziowanie oraz zabezpieczenie medyczne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt pamiątkowych koszulek	4000	5000	
2.	Koszt pucharów	1000	1000	
3.	Obsługa sędziowska	500	500	
4.	Obsługa medyczna	500	500	
5.	Wynajem hali			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6000	6000	



V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
UKS „Jagiellończyk”
Wojciech Boltowicz

Data 10.08.2022.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"Jagiellończyk"
21-500 Biała Podlaska
ul. Zygmunta Augusta
tel. 083 344 28 26

Izabela Łukaszuk
SKARBNIK
UKS „Jagiellończyk”
Biała Podlaska

