

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Biała Podlaska			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Kajakowa Biała Podlaska			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.05.2025	Data zakończenia	27.07.2025

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Rozwoju Miejscowości Studzianka, KRS 0000294546 Studzianka 42 21-532 Łomazy	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	telefon: 501 266 672 e-mail: stowarzyszeniestudzianka@tlen.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>W ramach wspierania realizacji zadań publicznych z zakresu kultury, kultury fizycznej oraz turystyki i krajoznawstwa wśród mieszkańców miasta Biała Podlaska proponujemy pomoc w organizacji spędzenia aktywnie wolnego czasu na rzece Krznie po przez udostępnienie bezpłatnie w każdy weekend, piątek od godz. 14-18, sobota i niedziela 12-18 oraz 1 maja i 19 czerwca od godz. 14-18 na 2 godziny (pozostały czas korzystania według cennika) pięciu kajaków dla mieszkańców miasta Biała Podlaska.</p> <p>Zadanie jest odpowiedzią na zainteresowanie splywami kajakowymi w formie aktywnej i będzie realizowana w okresie od 1 maja do 27 lipca 2025 roku i skierowana będzie do mieszkańców miasta Biała Podlaska. W ramach zadania zorganizowane zostanie udostępnianie kajaków wraz z kapokami i wiosłami dla mieszkańców miasta Biała Podlaska na pływanie po rzece Krznie na okres max 2 h na osobę. Rezerwacji kajaków można będzie dokonać poprzez system online</p>

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wybierając datę, godzinę oraz kajak. Poza tym rezerwacji będzie można dokonać na miejscu w przystani w miarę dostępności wolnych kajaków.

Pływanie kajakiem promuje walory przyrodnicze i historyczne obszaru. Dotychczas nie organizowano na rzece Krzna tego typu atrakcji tak aby można było wypożyczyć kajak popływać po rzece Krzna i wrócić do miejsca startu go zwrócić. Możliwość korzystania z kajaków zachęci mieszkańców do aktywności fizycznej oraz poznawania rzeki Krzny z poziomu wody. Rzeka Krzna to mało wykorzystywany akwen wodny przez kajakarzy. Jest krainą pięknych widoków zwłaszcza w okresie wiosenno-letnim. Obecność zabytków w mieście Biała Podlaska zachęca do jego poznania zwłaszcza przez młode pokolenie. Pływanie kajakiem to najprostsza i jedna z ciekawszych form spędzania wolnego. Daje możliwość bezpośredniego kontaktu z naturą, spędzenie aktywnie wypoczynku oraz przeżycia ciekawych form spędzania wolnego czasu. Wnioskodawca na podstawie dotychczasowego udostępniania kajaków w latach 2019-2024 dostrzega, że poszukiwane są opcje wypożyczenia kajaków w miejscu jego startu i możliwości powrotu.

Na początku odbędzie się promocja akcji poprzez przygotowane informacje w prasie regionalnej i ponadregionalnej oraz portalach informacyjnych. Zapisy będą odbywały się online poprzez elektroniczny system rezerwacji a także tradycyjnie na miejscu w wypożyczalni w wyznaczone dni głównie w weekendy.

Trasy pływania kajakiem po rzece Krznie przebiegać będzie w ciekawym i przyrodniczo bogatym jej odcinku. W tym czasie można zaczerpnąć świeżego, powietrza, podziwiać niepowtarzalny krajobraz.

Grupami docelowymi będą mieszkańcy miasta Biała Podlaska. Dzieci i młodzież do lat 18 mogą uczestniczyć w spływie tylko pod opieką osób dorosłych, które ponoszą za nie odpowiedzialność.

Harmonogram działań:

1. Utworzenie zespołu koordynacyjnego.
2. Przygotowanie sprzętu i organizacja wypożyczalni
3. Udostępnianie kajaków i monitoring działania.
4. Podsumowanie realizacji zadania
5. Przygotowanie sprawozdania i rozliczenie grantu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Zachowanie dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego obszaru powiatu białskiego poprzez udostępnianie kajaków dla mieszkańców miasta Biała Podlaska w okresie 01.05-31.07.2025./ lista osób kosztujących

- Zwiększenie aktywności ruchowej mieszkańców miasta Biała Podlaska poprzez uruchomienie przystani kajakowej na rzece Krzna / 1 przystań

- Poprawa kondycji ruchowej u mieszkańców miasta Biała Podlaska

- Promocja kajakarstwa/ informacje medialne w prasie, radiu i portalach internetowych

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zakup kajaków rodzinnych 2000 zł szt. x 2 szt.	4 000,00	4 000,00	
2.	Zakup siedzisk dla dzieci 200 zł szt. x 5 szt.	1 000,00	1 000,00	
3.				
4.				
5.				
6.				
Koszty ogółem:		5 000,00	5 000,00	

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**STOWARZYSZENIE ROZWOJU
MIEJSCOWOŚCI STUDZIANKA**

PREZES

Lukasz Węda

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

**Stowarzyszenie Rozwoju
Miejscowości Studzianka**

SKARBNIK

Mirosława Jaskiewicz

**STOWARZYSZENIE ROZWOJU
MIEJSCOWOŚCI STUDZIANKA**

Studzianka 42, 21-532 Łomazy
tel. 501 266 672

e-mail: stowarzyszeniestudzianka@tlen.pl
Regon 060323498 NIP 537-24-68-911 KRS:0000294546

Data, *18* 04.2025r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.